

**T.C**  
**NİLÜFER KAYMAKAMLIĞI**  
**İŞİKTEPE RÜVEYDE DÖRTÇELİK İLK VE ORTAOKULU/KURUMU MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**



## Okul/Kurum Bilgileri

<b>İli:</b> BURSA		<b>İlçesi:</b> NİLÜFER	
<b>Adres:</b>	<u>Işıktepe, Dolunay Sk. No:20, 16140 Nilüfer/Bursa</u>	<b>Coğrafi Konum (link)</b>	40°13'40.8"N 28°57'24.0"E
<b>Telefon Numarası:</b>	(0224) 243 77 83	<b>Faks Numarası:</b>	(0224)243 66 93
<b>e- Posta Adresi:</b>	<a href="mailto:716876@meb.k12.tr">716876@meb.k12.tr</a> <a href="mailto:719257@meb.k12.tr">719257@meb.k12.tr</a>	<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="https://ruveydedortcelik.meb.k12.tr/">https://ruveydedortcelik.meb.k12.tr/</a> <a href="https://ruveydedortcelikilkokulu.meb.k12.tr/">https://ruveydedortcelikilkokulu.meb.k12.tr/</a>
<b>Kurum Kodu:</b>	716876 719257	<b>Öğretim Şekli:</b>	TAM GÜN





Günümüzde hızla değişen dünyaya ayak uydurabilmek için stratejik planlamaya olan önemini vurgulayarak, okulumuzu ileriye taşıyacak adımları atmaya odaklanıyoruz. Stratejik planlar, okulumuzun gelişimine yön verirken aynı zamanda sürekli takip edilip güncellenen bir süreç oluşturur. Bu planlar, hedeflerimizi netleştirir ve bu hedeflere ulaşmak için gereken adımları belirlerken, kaynaklarımızı, paydaşlarımızı ve karşımızdaki fırsatları ve tehditleri de göz önünde bulundurur.

Stratejik planlar, çeşitli bakış açıları ve görüşlerin bir araya gelmesiyle oluşturulur. Bu nedenle, planlarımız okulumuzun kolektif zekâsını yansıtır; çünkü ortak zekâ, bireylerin toplamından daha güçlüdür.

Stratejik planlarımızın, tüm paydaşlarımızın olumlu enerjisinin bir sonucu olarak okulumuzu daha etkili kılacağına inanıyor, örgüt kültürümüzün güçlenerek gelişeceğine olan inancımızı koruyoruz ve bu süreçte emek veren tüm arkadaşlarıma içten teşekkürlerimi sunuyorum.

ÖZLEM GÜNDÜZ GÖÇMEN  
Işıktepe Rüveyde Dörtçelik İlk ve Ortaokulu Müdürü

**İÇİNDEKİLER**

SUNUŞ	4
1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ	7
1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	7
1.2 Planlama Süreci	7
2. DURUM ANALİZİ	9
2.1 Kurumsal Tarihçe	10
2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	11
2.3 Mevzuat Analizi	13
2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi	15
2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi	16
2.6 Paydaş Analizi	19
2.7 Kuruluş İçi Analiz	27
2.7.1 Teşkilat Şeması	26
2.7.2 İnsan Kaynakları	27
2.7.3 Teknolojik Düzey	32
2.7.4 Mali Kaynaklar	33
2.7.5 İstatistiki Veriler	34
2.8 Çevre Analizi (PESTLE)	35
2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi	36
2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi	37
3. GELECEĞE BAKIŞ	38
3.1 Misyon	39
3.2 Vizyon	39
3.3 Temel Değerler	39
3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler	40
4. MALİYETLENDİRME	50
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME	52
EKLER:	53

## 1.BÖLÜM

### GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

# 1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

## 1.1 Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Stratejik Planlama çalışmaları, Millî Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2022-21 Sayılı Genelgesi gereğince başlatılmıştır.

Strateji Geliştirme Kurulu: Okul müdürünün başkanlığında, bir okul müdür yardımcısı, bir öğretmen ve okul/aile birliği başkanı ile bir yönetim kurulu üyesi olmak üzere 5 kişiden oluşan üst kurul kurulur.

Stratejik Plan Ekibi: Okul müdürü tarafından görevlendirilen ve üst kurul üyesi olmayan müdür yardımcısı başkanlığında, belirlenen öğretmenler ve gönüllü velilerden oluşur.

*Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu*

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
ÖZLEM GÜNDÜZ GÖÇMEN	OKUL MÜDÜRÜ	AYŞE MERCAN	MÜDÜR YARDIMCISI
FİKRİ ÖZÇELİKÇİ	MÜDÜR YARDIMCISI	AYŞE HÜMA ALTUN	İNGİLİZCE ÖĞRETMENİ
NURAY TONGAL	REHBER ÖĞRT.	HASAN HÜSEYİN DEMİREL	REHBER ÖĞRT
NESRİN UÇAK	TÜRKÇE ÖĞRT.	GÜLBAHAR ATAN	TEKNOLOJİ TASARIM ÖĞRT.
İLKNUR TARHAN	OKUL AİLE BİR.BAŞKANI	NERMİN DEMİR	OKUL AİLE BİR.ÜYESİ

## 1.2 Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanma süreci Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi'nin oluşturulması ile başlamıştır. 29 Mayıs 2024 tarihinde yapılan toplantının ardından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında, paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır. Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun/kurumumuzun amaç, hedef, gösterge ve stratejileri belirlenmiştir.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

**1 -** Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

**a.** Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

**b.** Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili



olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

**2 -** Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik,

ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına zen gösterildi.

**3 -** Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler

belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet “amacımıza ulaştırır mı” sorgulaması yapıldı.

**4 -** Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

**5 -** Faaliyetlerin başarisını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

**6 -** Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların nerileri,çalışanların nerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) alışması göz önünde bulunduruldu.

**7 -** GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına zen gösterildi.

**8 -** Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

**9 -** Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak btler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki alışmalar gerçekleştirildikten sonra Işıktepe Rüveyde Dörtçelik İlkretim Kurumu Müdürlüğü’nün 2024-2028 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere 13 Mayıs 2024 tarihinde Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne ve Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji birimine gönderilerek görüş istenmiştir.

..... tarihinde Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planlama ekibi tarafından yapılan toplantının ardından Nilüfer İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2024-2028 Stratejik Planları da incelenerek, son düzenlemeler yapılmış ve plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.



**2.BÖLÜM**

**DURUM ANALİZİ**

## 2. DURUM ANALİZİ

Stratejik planlama sürecinin ilk adımı olan durum analizi, okulumuzun/kurumumuzun “neredeyiz?” sorusuna cevap vermektedir. Okulumuzun/kurumumuzun geleceğe yönelik amaç, hedef ve stratejiler geliştirebilmesi için öncelikle mevcut durumda hangi kaynaklara sahip olduğu ya da hangi yönlerinin eksik olduğu ayrıca, okulumuzun/kurumumuzun kontrolü dışındaki olumlu ya da olumsuz gelişmelerin neler olduğu değerlendirilmiştir. Dolayısıyla bu analiz, okulumuzun/kurumumuzun kendisini ve çevresini daha iyi tanımasına yardımcı olacak ve stratejik planın sonraki aşamalarından daha sağlıklı sonuçlar elde edilmesini sağlayacaktır. Durum analizi bölümünde, aşağıdaki hususlarla ilgili analiz ve değerlendirmeler yapılmıştır;

- Kurumsal tarihçe
- Uygulanmakta olan planın değerlendirilmesi
- Mevzuat analizi
- Üst politika belgelerinin analizi
- Faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerin belirlenmesi
- Paydaş analizi
- Kuruluş içi analiz
- Dış çevre analizi (Politik, ekonomik, sosyal, teknolojik, yasal ve çevresel analiz)
- Güçlü ve zayıf yönler ile fırsatlar ve tehditler (GZFT) analizi
- Tespit ve ihtiyaçların belirlenmesi

### 2.1 Kurumsal Tarihçe

Okulumuz, merhum hayırsever Mustafa Dörtçelik tarafından Nilüfer İlçesi Işıktepe Mahallesi'nde 7586 m<sup>2</sup> alana iki katlı 2700m<sup>2</sup> kapalı alan olarak inşa edilmiştir. Adını okulu yaptıran hayırsever ve içinde bulunduğu mahalleden almıştır. 16 + 2 toplam 18 derslik bulunmaktadır. Çok amaçlı salon, kütüphane, fen bilimleri ve teknoloji sınıfı bir de tasarım ve beceri atölyesi bulunmaktadır. Okulumuz 2004–2005 eğitim ve öğretim yılında 63 öğrenci ile eğitim öğretime başlamıştır. 2004 – 2005 Eğitim Öğretim yılı II. döneminde ara sınıflar oluşturularak öğrenci sayısı 205 öğretmen sayısı da 15 olmuştur. 2023-2024 Eğitim ve Öğretim yılında ise, öğrenci sayımız 505.'e, kadrolu öğretmen sayımız da 30'a ulaşmıştır. Halen okul öncesinde 50 İlkokulda 231 .ve Ortaokulda 229 olmak üzere toplam 505 öğrencisi ile eğitim öğretime devam etmektedir.

Mülkiyeti	Bursa İl Tüzel Kişiliği Adına Kayıtlı
Tüm Arsa Alanı	7.586 m <sup>2</sup>
Mevcut Bina Alanı	1.360 m <sup>2</sup>
Mevcut Bahçe Alanı	4.620 m <sup>2</sup>
Pafta Numarası	H21005A4C
Parsel Numarası	0006
Toplam Bina Sayısı	2 ( Derslik Binası ve Kantin Binası )
Toplam Derslik Sayısı	20
Toplam Birim Sayısı	12

<b>İli: BURSA</b>			<b>İlçesi: NİLÜFER</b>		
<b>Adres:</b>	Işıktepe Mahallesi Dolunay Sokak No:20		<b>Coğrafi Konum (link):</b>	40.228171, 28.956340	
<b>Telefon Numarası:</b>	224.243 77 83		<b>Faks Numarası:</b>		
<b>e- Posta Adresi:</b>	716876@meb.k12.tr 719257@meb.k12.tr		<b>Web sayfası adresi:</b>	<a href="http://ruveydedortcelikilkokulu.meb.k12.tr/">http://ruveydedortcelikilkokulu.meb.k12.tr/</a>	
<b>Kurum Kodu:</b>	716876 719257		<b>Öğretim Şekli:</b>	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
<b>Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 01.01.2004</b>			<b>Toplam Çalışan Sayısı</b>	4	
<b>Öğrenci Sayısı:</b>	<b>Kız</b>	261	<b>Öğretmen Sayısı</b>	<b>Kadın</b>	27
	<b>Erkek</b>	244		<b>Erkek</b>	6
	<b>Toplam</b>	505		<b>Toplam</b>	33
<b>Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		:26	<b>Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		25
<b>Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı</b>		17	<b>Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı</b>		4
<b>Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı</b>		100 TL	<b>Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi</b>		12

## 2.2 Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi

Hedef ve performans göstergeleri incelendiğinde değişiklik gerekliliği ortaya çıkıyor. Yeni belirlenen amaçlar, önceki hedeflerden daha geniş kapsamlı ve ölçülebilir bir yaklaşım sunmaktadır. Örneğin, eğitim öğretime erişim temasında önceki hedef sadece okul öncesi eğitimdeki kayıt oranını artırmayı hedeflerken, yeni hedef tüm öğrencilerin devamsızlıklarını azaltmayı, özel eğitime erişimi artırmayı, okul-veli etkileşimini güçlendirmeyi ve yetenekli

öğrencilerin potansiyellerini geliştirmeyi amaçlar. Bu nedenle, önceki performans göstergeleri, belirli bir sonuca odaklanırken, yeni plan daha geniş kapsamlı ve ölçülebilir hedefler belirlemektedir. Ayrıca, yeni planın daha katılımcı bir yaklaşım benimsemesi ve velileri daha fazla dahil etmeyi hedeflemesi, önceki performans göstergelerinin değiştirilmesini gerekli kılmaktadır. Dolayısıyla, yeni planın hedeflerine ulaşmak için daha uygun ve ölçülebilir performans göstergeleri belirlendi ve bu yapılırken okulun değişen ihtiyaçlarına ve hedeflerine daha iyi cevap verebilmek için yeni planın mevcut plandan temel farklılıkları ve bu farklılıkların nedenleri aşağıda detaylı bir şekilde açıklanmıştır.

Uygulanmakta olan stratejik planın değerlendirilmesi sonucunda eğitim öğretime erişim temasında birinci amaca ait hedefin farklı açılardan iyileştirilmesi ihtiyacı doğmuştur. Yeni belirlenen amaç geniş kapsamlı bir yaklaşım benimseyerek tüm öğrencilerin devamsızlıklarını azaltmayı, özel eğitime erişimi artırmayı, okul-veli etkileşimini güçlendirmeyi ve yetenekli öğrencilerin potansiyellerini geliştirmeyi hedefler. Bununla birlikte, bir önceki amaç sadece okul öncesi eğitimdeki kayıt oranını %100'e ulaştırmayı amaçlar. Yeni hedeflerimizde ölçülebilir hedefler belirlenirken, uygulanmak olan hedef sadece belirli bir sonuca odaklanır ve belirli stratejilere işaret etmez. Dolayısıyla, yeni belirlediğimiz amaç daha geniş kapsamlı ve ölçülebilir bir yaklaşım sunarken, uygulanmakta olan daha spesifik ve belirli bir sonuca odaklanmaktadır.

Eğitim öğretimde kalite temasında uygulanmakta olan planda hedefler daha spesifik ve belirli sonuçlara odaklanırken (örneğin, kitap okuma alışkanlığının artırılması), yeni planda daha geniş bir perspektif sunulmuştur. Yeni plan, öğrencilerin bilişsel, duygusal ve fiziksel gelişimine odaklanarak, çağın gereksinimlerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazandırmayı hedefler. Uygulanmakta olan planda belirli eylemlere ve stratejilere daha fazla vurgu yapılırken (örneğin, düzenli kitap okuma alışkanlığının artırılması), yeni planda genel bir yaklaşım benimsenmiştir. Yeni plan, daha geniş kapsamlı hedeflere ulaşmak için eğitimde yenilikçi yaklaşımların kullanılmasını ve öğrencilerin uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmayı hedefler. Ölçülebilirlik açısından incelendiğinde uygulanmakta olan plandaki hedefler genellikle ölçülebilir ve belirli zaman dilimlerine bağlıken (örneğin, kitap okuma alışkanlığının %10 oranında artırılması), yeni plandaki hedefler daha soyut ve genel kavramlara odaklanmıştır (örneğin, öğrencilerin çok boyutlu gelişimini sağlamak). Yeni planda, katılımcı bir yaklaşım benimsenmiş ve velilerin sürece daha fazla dahil edilmesi ve işbirliği yapılması vurgulanmıştır. Eski planda da katılımcı bir yaklaşım öne çıksa da, yeni plandaki vurgu daha fazladır. Uygulama ve izleme açısından uygulanmakta olan plan, belirli eylemlerin ve hedeflerin daha spesifik olarak uygulanmasını ve takibini ön görürken, yeni plan daha genel bir çerçeve sunarak esnekliği artırmayı hedefler. Bu da, değişen koşullara ve gereksinimlere daha iyi uyum sağlama yeteneğini artırmaktadır.

Kurumsal kapasite açısından incelendiğinde yeni plan, okulun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurlarını geliştirerek eğitim kalitesini ve eğitime erişimi artırmaya odaklanırken, uygulanmakta olan plan daha spesifik projelere odaklanır. Uygulanmakta olan plan, okulun fiziksel çevresini iyileştirme, güvenlik ve geri dönüşüm gibi belirli alanlarda gelişimi hedefler. Yeni plan, belirli stratejilerle okulun genel kapasitesini artırmayı hedeflerken, uygulanmakta olan plan belirli fiziksel iyileştirme ve güvenlik önlemleri gibi daha spesifik eylemlere odaklanır. Yeni plan, yönetim ve organizasyon yapısını çoğulcu, katılımcı ve şeffaf hale

Ek-1  
getirme gibi genel hedeflere vurgu yaparken, uygulanmakta olan plan daha çok okulun fiziksel çevresi ve hizmetlerine odaklanır. Yeni plan, okulun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurlarını geliştirme gibi geniş kapsamlı alanlara odaklanırken, uygulanmakta olan plan daha çok fiziksel çevre düzenlemesi, temizlik, güvenlik gibi daha spesifik alanlara yönelik uygulamaları içerir.

### 2.3 Mevzuat Analizi

Kamu Yönetim Reformu kapsamında alınan Yüksek Planlama Kurulu kararlarında ve 5018 sayılı kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununda, kamu kuruluşlarının stratejik planlamalarını hazırlamaları ve kuruluş bütçelerini bu plan doğrultusunda oluşturmaları öngörülmektedir.

“Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar.

Bu amaçla DPT tarafından, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kanununun 9’ uncu maddesine dayanılarak “Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik” hazırlanmıştır. Bu yönetmeliğe göre; stratejik planlama çalışmalarının kapsamdaki tüm kamu idarelerine yaygınlaştırılması, aşamalı bir geçiş takvimi dahilinde yürütülmüştür. Söz konusu geçiş takvimine göre Milli Eğitim Bakanlığı, 2019-2023 yıllarını kapsayacak olan ilk stratejik planını hazırlayarak yürürlüğe koymuştur.

Tablo: Yasal Yükümlülükler

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak(Kanun, Yönetmelik, Genelge Adı ve Numarası )
5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60' ıncı maddesi ile 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı kanunun 15' inci maddesine dayanılarak "Strateji Geliştirme Birimlerinin Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik" hazırlanmıştır. Kalkınma planları yıllık programlar ile diğer ilgili programlar dikkate alınarak hazırlanan stratejik planlar, Devlet Planlama Teşkilatı Müsteşarlığı (DPT) ve diğer ilgili kurumların öngörülen süreçlerinden geçerek yürürlüğe girmektedir.	5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 60' ıncı maddesi
"Kamu idareleri; kalkınma planları, programlar, ilgili mevzuat ve benimsedikleri temel ilkeler çerçevesinde geleceğe ilişkin misyon ve vizyonlarını oluşturmak, stratejik amaçlar ve ölçülebilir hedefler saptamak, performanslarını önceden belirlenmiş olan göstergeler doğrultusunda ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirmesini yapmak amacıyla katılımcı yöntemlerle stratejik plan hazırlarlar. Kamu idareleri, kamu hizmetlerinin istenilen düzeyde ve kalitede sunulabilmesi için bütçeleri ile program ve proje bazında kaynak tahsislerini; stratejik planlarına, yıllık amaç ve hedefleri ile performans göstergelerine dayandırmak zorundadırlar. Kamu idareleri bütçelerini, stratejik planlarında yer alan misyon, vizyon, stratejik amaç ve hedeflerle uyumlu ve performans esasına dayalı olarak hazırlarlar. Kamu idarelerinin bütçelerinin stratejik planlarda belirlenen performans göstergelerine uygunluğu ve idarelerin bu çerçevede yürütecekleri faaliyetler ile performans esaslı bütçelemeye ilişkin diğer hususları belirlemeye Maliye Bakanlığı yetkilidir."	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi kanununun 9' uncu maddesi
24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu Ayrıca ; MEB Strateji Geliştirme Bakanlığı 2010/14 sayılı genelge, Kasım 1999 tarih ve 2506 sayılı Tebliğler Dergisi yayımlanan Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Yönergesi - Şubat 2002 tarih ve 2533 Sayılı TD yayımlanan MEB Taşra Teşkilatı Toplam Kalite Yönetimi Uygulama Projesi ile okulumuzda stratejik plan hazırlanmıştır.	24 Aralık 2005 tarihinde yayımlanan 5436 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
Her Türk çocuğuna iyi bir vatandaş olmak için gerekli temel bilgi, beceri, davranış ve alışkanlıkları kazandırmak; onu milli ahlak anlayışına uygun olarak yetiştirmek.	* 1739 sayılı kanunun23. maddesi, *222 sayılı kanunun 1. maddesi, *İlköğretim Kurumları Yönetmeliğinin 5. Maddesi

Her Türk çocuğunu ilgi, istidat ve kabiliyetleri yönünden yetiştirerek hayata ve üst öğrenime hazırlamak.	* 1739 sayılı kanunun *23. maddesi.
Öğrencilere, Atatürk ilke ve inkılâplarını benimsetme; Türkiye Cumhuriyeti Anayasası'na ve demokrasinin ilkelerine, insan hakları, çocuk hakları ve uluslararası sözleşmelere uygun olarak haklarını kullanma, başkalarının haklarına saygı duyma, görevini yapma ve sorumluluk yüklenebilen birey olma bilincini kazandırmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Madde
Öğrencilere, toplumun bir üyesi olarak kişisel sağlığının yanı sıra ailesinin ve toplumun sağlığını korumak için gerekli bilgi ve beceri, sağlıklı beslenme ve yaşam tarzı konularında bilimsel geçerliliği olmayan bilgiler yerine, bilimsel bilgilerle karar verme alışkanlığını kazandırmak	* İlköğretim Kurumları Yönetmeliği'nin 5. Maddesi

## 2.4 Üst Politika Belgeleri Analizi

Üst politika belgeleri;

- 12. Kalkınma Planı
- Cumhurbaşkanlığı Programı,
- Orta Vadeli Program,
- Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programı,
- Millî Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı,
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri Analizi Tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görevler/İhtiyaçlar
On İkinci Kalkınma Planı	On İkinci Kalkınma Planı	Fikrî Mülkiyet Hakları, Eğitim, Çocuk, Gençlik, Engelli Hizmetleri, Kültür ve Sanat, Spor, Afet Yönetimi, İstihda
Orta Vadeli Program (2024-2026)	Orta Vadeli Program (2024-2026)	Afet Yönetimi, Dijital Dönüşüm, Ne Eğitimde Ne İstihdamda Olan Gençlerin ve Kadınların Eğitime ve İstihdama Katılımı
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	Program-Alt program analizi/ TEMEL EĞİTİM Tablo 5	Eğitime Erişim ve Fırsat Eşitliği Maddesi
Millî Eğitim Bakanlığı 2024-2028 Stratejik Planı	Program-Alt program analizi/ TEMEL EĞİTİM Tablo	Eğitim İşbirlikleri Ve Yurtdışı Eğitim Maddesi



	5	
Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı 2024-2028	Amaç 1 / Tablo 20	Amaç 1.1 maddesi: Öğrencilere Adil Eğitim Erişimi Sağlama Maddesi
Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı 2024-2028	Amaç 1/ Tablo 20	Amaç 1.2 Eğitim ve Öğretimde Kalite Artırma Maddesi:Öğrencilerin çağın gereksinimlerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışları kazanmalarını sağlayacak projeler ve iş birliklerinin artırılması. Eğitimde yenilikçi yaklaşımların kullanılarak öğrencilerin çok boyutlu gelişimlerinin desteklenmesi.
Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı 2024-2028	Paydaş Analizi Tablo 20 / İhtiyaç ve gelişim alanları	Okulun Beşeri, Mali, Fiziki ve Teknolojik Unsurlarını Geliştirme: Müdürlüğün birimleri arasında işbirliğinin artırılması ve çalışanların dahil edilmesi için karar alma süreçlerinin iyileştirilmesi.Bilgilendirici ve teşvik edici çalışmaların devam ettirilerek uluslararası hibe veren projelerde ilimizin başarısının artırılması.
Bursa İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı 2024-2028	Amaç 1/ Tablo 20	Amaç 1.3 Okuma Kültürü Kazandıracak Maddesi

## 2.5 Faaliyet Alanları ile Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

### FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

2024-2028 stratejik plan hazırlık sürecinde okulumuz faaliyet alanları ile ürün ve hizmetlerinin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu kapsamda birimlerinin yasal yükümlülükleri, standart dosya planı ve kamu hizmet envanteri incelenmiştir. Stratejik plan çalışmaları çerçevesinde sürece yönelik olarak gerçekleştirilen faaliyetler şunlardır:

- Stratejik planlama ekibi kurulmuştur.
- Stratejik planlama ekibi üyelerinin konuyla ilgili eğitimleri sağlanmıştır.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün stratejik planlama ile ilgili yaptığı tüm rehberlik çalışmalarına katılım sağlanmıştır.
- Stratejik planlama sürecinde kullanılacak olan rehber kitap edinilmiştir (Eğitimde Stratejik Planlama, MEB Strateji Geliştirme Başkanlığı, 2010)
- Stratejik planın temel alacağı vizyon ve misyon ifadeleri hakkında tüm paydaşların farkındalığı sağlanmıştır.

*Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün ve Hizmetler Tablosu*

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri Bireysel, eğitsel, mesleki rehberlik Veli Öğrenci Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci İşleri Hizmeti Kayıt Nakil işleri Devam devamsızlık Sınıf geçme Bursluluk
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler Halk oyunları Koro Satranç Geleneksel Çocuk Oyunları Şiir Dinletisi Tiyatro	Hizmet-2 Öğretmen İşleri Hizmeti Derece terfi Hizmet içi eğitim Özlük hakları İzin-Rapor Maaş
Hizmet-3 Spor Etkinlikleri Futbol Futsal	

FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: ORGANİZASYON
Hizmet-1 Müfredatın İşlenmesi	Hizmet-1 Kurumu Temsil Etme Kurul ve komisyonların oluşturulması Protokol kuralları
Hizmet-2 Kurslar DYK Kursu Spor Egzersiz Çalışmaları	Hizmet-2 Kurum Kültürü Oluşturma Personelin gelişimi için seminerlere Katılım Personel ziyaretleri Yemek, piknik düzenleme

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Okul çevre ilişkileri
Öğretim hizmetleri	Sınav işleri
Toplum hizmetleri	Sınıf geçme işleri
Kulüp çalışmaları	Öğrenim belgesi düzenleme işleri
Rehberlik	Personel işleri
Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler	Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi
Burs hizmetleri	Öğrenci sağlığı ve güvenliği

## 2.6 Paydaş Analizi

Paydaş analizi kapsamında, öncelikle paydaşlar belirlenerek iç ve dış paydaş olarak tasnif edilmiştir. Katılımcılığı artırmak ve paydaş görüşlerini plana yansıtılabilmek amacıyla anket uygulaması, mülakat, atölye çalışması ve toplantılardan yararlanılmıştır.

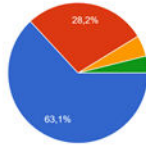
**Tablo 4. Paydaş Sınıflandırma ve Önceliklendirme Tablosu**

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	ÖNCELİĞİ ( 5 Yüksek Öncelik -1 Düşük Öncelik)
Millî Eğitim Bakanlığı	x		5
Valilik	x		5
İl Millî Eğitim Müdürlüğü	x		5
Kaymakamlık	x		5
İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü	x		5
Öğretmenler	x		5
Öğrenciler	x		5
Veliler		x	5
Okul Aile Birliği		x	5
Diğer çalışanlar			
Uludağ Üniversitesi		x	3
Nilüfer Belediyesi		x	3
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		x	3
Muhtarlık		x	5
Sivil Toplum Kuruluşları		x	3

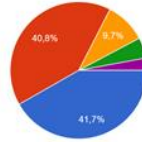
Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlar şu şekildedir:

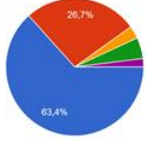
#### İlkokul Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulumu seviyorum.  
103 yanıt

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumda kendimi güvende hissediyorum.  
103 yanıt

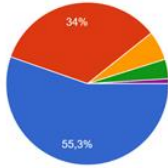
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenim adildir.  
101 yanıt

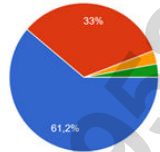
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulumun içi ve bahçesi temizdir.  
103 yanıt

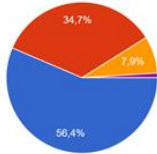
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenim benimle ilgileniyor.  
103 yanıt

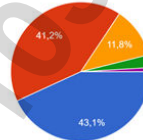
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.  
103 yanıt

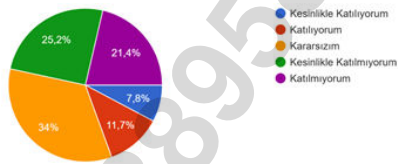
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenim derse katılmamı sağlar.  
101 yanıt

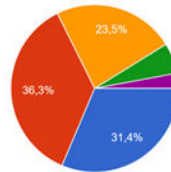
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.  
102 yanıt

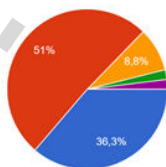
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.  
103 yanıt

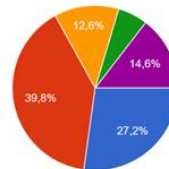
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.  
102 yanıt

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.  
102 yanıt

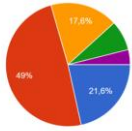
- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.  
103 yanıt

- Kesinlikle Katılıyorum
- Katılıyorum
- Kararsızım
- Kesinlikle Katılmıyorum
- Katılmıyorum

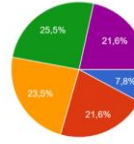
## Ortaokul Öğrenci Anketi Sonuçları:

Okulda kendimi güvende hissediyorum.  
51 yanıt



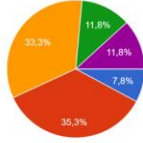
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.  
51 yanıt



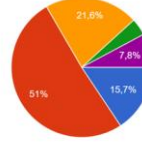
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okulun fiziki koşullarını yeterliidir.  
51 yanıt



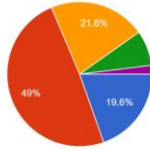
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.  
51 yanıt



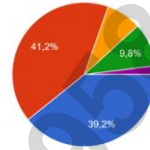
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.  
51 yanıt



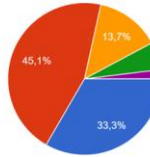
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.  
51 yanıt



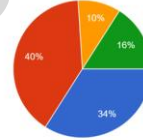
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.  
51 yanıt



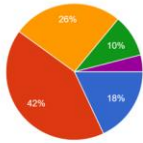
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarımı doğrultusunda faydalanabiliyorum.  
50 yanıt



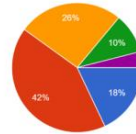
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmada yeterli rehberlik ediyor.  
50 yanıt



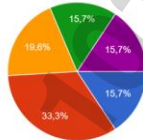
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmada yeterli rehberlik ediyor.  
50 yanıt



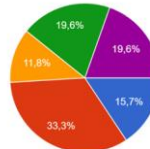
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okulda yer almam için birçok fırsat var.  
51 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

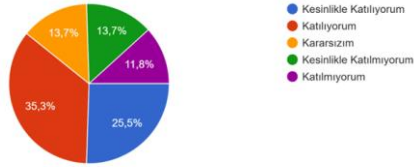
Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.  
51 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

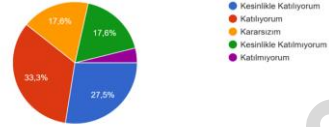
Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişime katkı sağlıyor.

51 yanıt



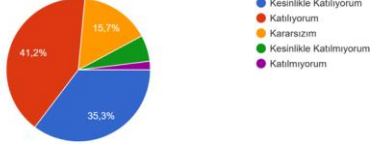
Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızdır.

51 yanıt



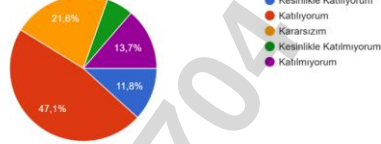
Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.

51 yanıt



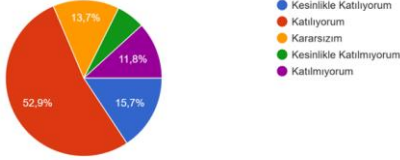
Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.

51 yanıt



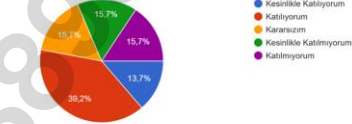
Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.

51 yanıt



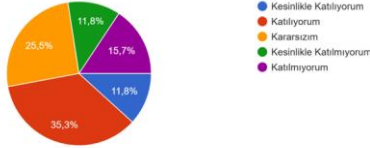
Okulda düzenlenen sahatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.

51 yanıt



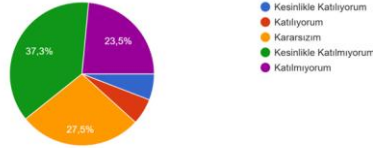
Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.

51 yanıt



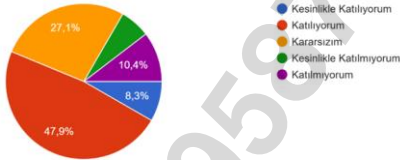
Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.

51 yanıt



DYK'leri yeterli buluyorum.

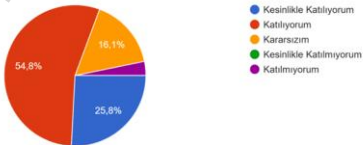
48 yanıt



## Öğretmen Anketi Sonuçları:

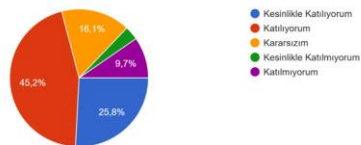
Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.

31 yanıt



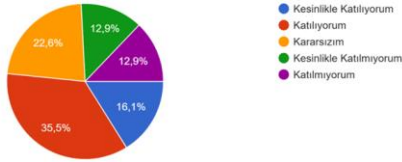
Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.

31 yanıt

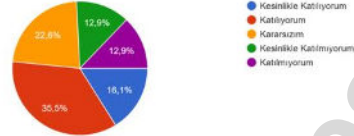




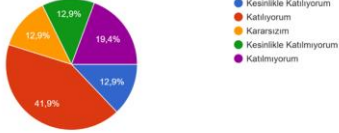
Okul temiz ve hijyeniktir.  
31 yanıt



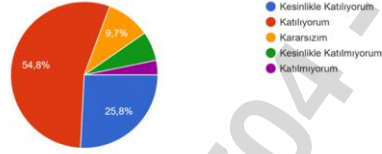
Okul temiz ve hijyeniktir.  
31 yanıt



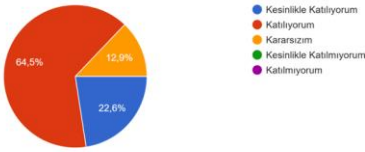
Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.  
31 yanıt



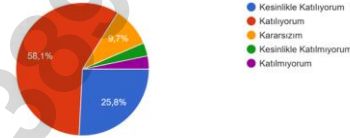
Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.  
31 yanıt



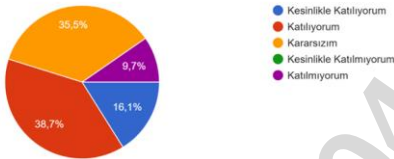
Okulumuz mesleki yeterliliğini geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.  
31 yanıt



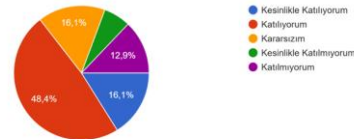
Okul yönetimlerimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.  
31 yanıt



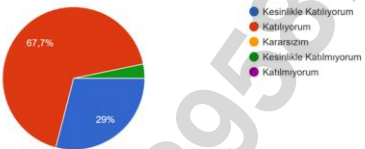
Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.  
31 yanıt



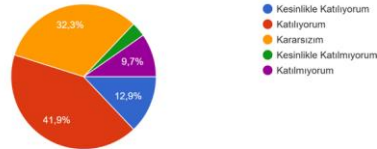
Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.  
31 yanıt



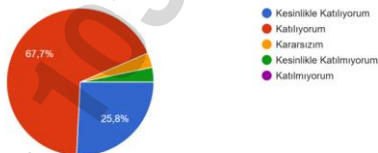
Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.  
31 yanıt



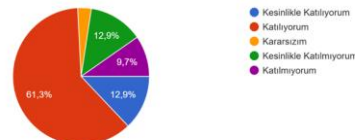
Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.  
31 yanıt



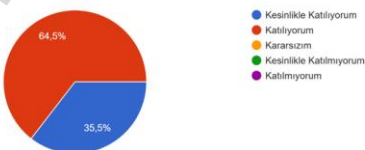
Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.  
31 yanıt



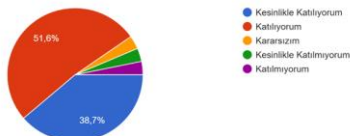
Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.  
31 yanıt



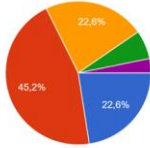
Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.  
31 yanıt



Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.  
31 yanıt

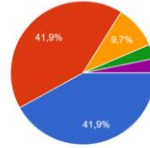


Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.  
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

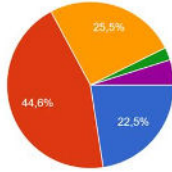
Okulumuza aidiyet hissediyorum.  
31 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

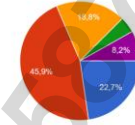
## Veli Anketi Sonuçları:

Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.  
204 yanıt



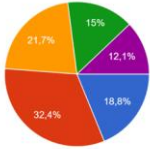
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.  
207 yanıt



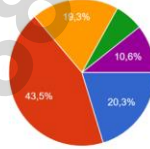
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul temiz ve hijyeniktir.  
207 yanıt



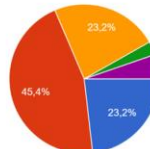
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.  
207 yanıt



● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.  
207 yanıt



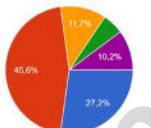
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.  
207 yanıt



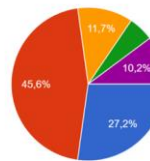
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.  
206 yanıt



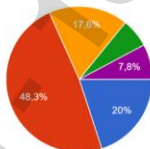
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.  
206 yanıt



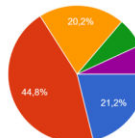
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.  
205 yanıt



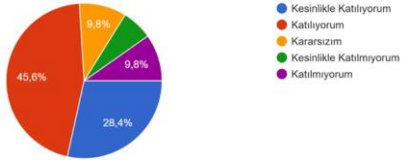
● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.  
203 yanıt

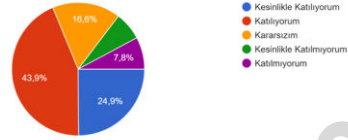


● Kesinlikle Katılıyorum  
● Katılıyorum  
● Kararsızım  
● Kesinlikle Katılmıyorum  
● Katılmıyorum

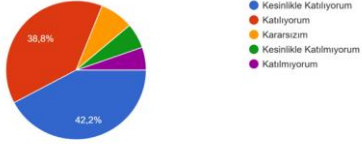
Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.  
204 yanıt



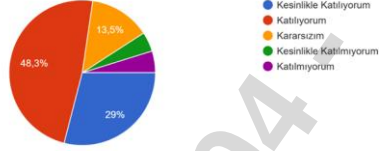
Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.  
205 yanıt



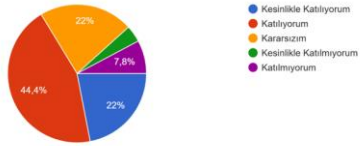
Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunuz.  
206 yanıt



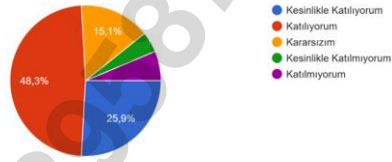
Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.  
207 yanıt



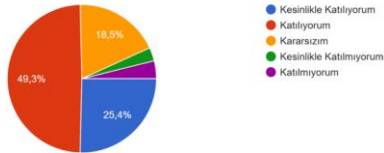
Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.  
205 yanıt



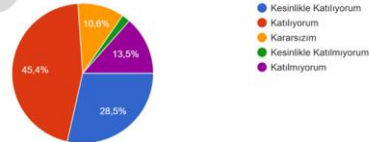
Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.  
205 yanıt



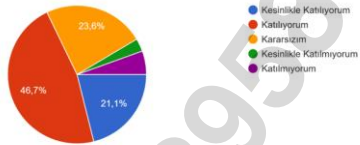
Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.  
205 yanıt



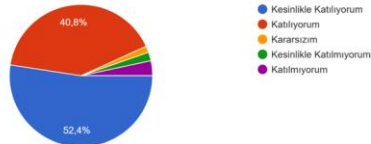
Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılıyorum.  
207 yanıt



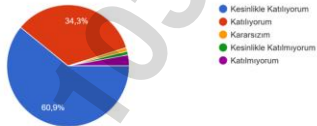
Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.  
199 yanıt



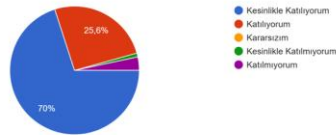
Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlıyorum.  
206 yanıt



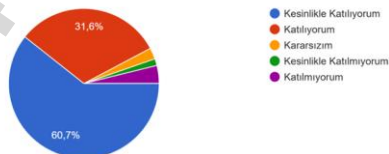
Çocuğumu okumaya teşvik ederim.  
207 yanıt



Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlıyorum.  
207 yanıt



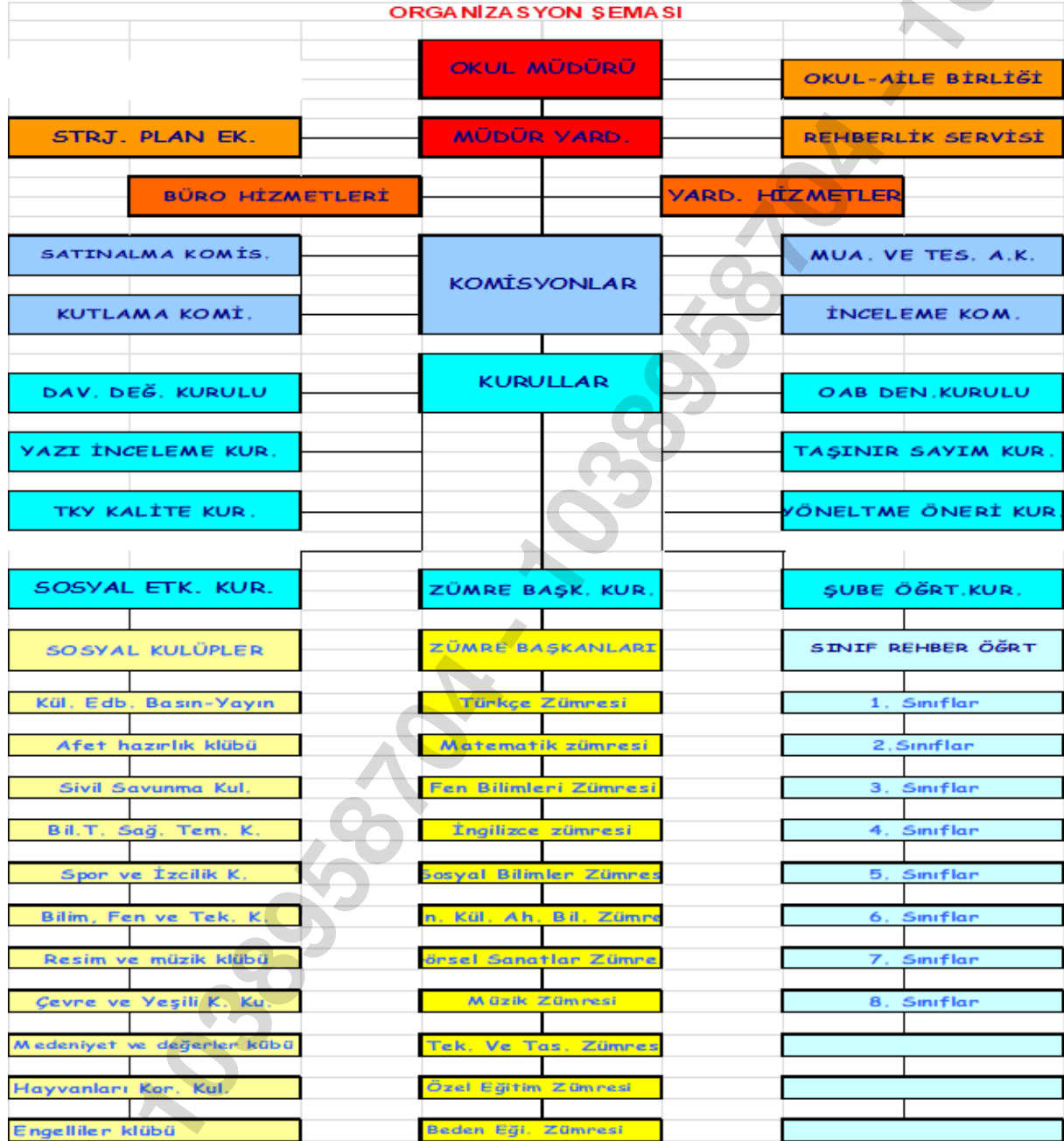
Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.  
206 yanıt



## 2.7 Kuruluş İçi Analiz

Bu bölümde; teşkilat yapısı, insan kaynaklarının yetkinlik düzeyi, kurum kültürü, teknoloji ve bilişim altyapısı, fiziki ve mali kaynaklara ilişkin analizlere yer verilmiştir.

### 2.7.1 Teşkilat Şeması



## 2.7.2 İnsan Kaynakları

Bu bölümde; okulumuz personeline ilişkin nicel veriler ile personelin sahip olduğu niteliklerin analizi yapılmıştır.

Okul/kurumda çalışanlar ve görevleri belirlenir. Ayrıca;

- Kurumun sahip olduğu toplam norm kadro sayısı,
- Çalışan toplam personel sayısı,
- İhtiyaç duyulan branşlar ve ihtiyaç sayısı,
- Buna bağlı olarak yapılan istihdam sayısı,
- Personelin nasıl atandığı,
- Varsa geçici personelin alındığı kaynağı,
- Kadrosu olmayıp da sözleşmeli çalıştırılan personelin sayısı,
- Eğitim düzeyi, gönüllü olarak aldığı diğer görevler,
- Okul/kuruma son -en az- iki yılda gelen giden personel sayısı mümkün ise neden okul/kurumdan tayin istedikleri,
- Ortalama okulda çalışma yılı,
- Ortalama hizmet içi eğitim saati,
- Çalışana verilen ödül ve ceza sayısı gibi hususlar tablo hâlinde düzenlenebilir.
- Okul/kurumda çalışan yönetici, öğretmen, diğer personelin görevlerinin neler olduğu belirlenmelidir.

İLKOKUL					
ALAN	KADROLU		ÜCRETLİ		TOPLAM
	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	
Okul Öncesi	3	0	0	0	3
Sınıf Öğretmeni	7	2	0	0	9
Yabancı Dil (İngilizce)	1	0	0	0	1
Din Kültürü ve Ahlak Bil.	0	0	0	0	0
Rehber Öğretmen	0	1	0	0	1
<b>TOPLAMLAR</b>	<b>11</b>	<b>03</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14</b>
ORTAOKUL					
ALAN	KADROLU		ÜCRETLİ		TOPLAM
	BAYAN	ERKEK	BAYAN	ERKEK	
Rehber Öğretmen	1	0	0	0	1
Türkçe	2	0	0	0	2
İlköğretim Matematik	2	0	0	0	2
Fen Bilimleri	2	0	0	0	2
Sosyal Bilgiler	1	0	0	0	1
Yabancı Dil (İngilizce)	2	0	0	0	2
Din Kültürü ve Ahl. Bil.	2	0	0	0	2
Bilişim Teknolojileri	1	0	0	0	1
Teknoloji Tasarım	1	0	0	0	1
Müzik	0	1	0	0	1
Görsel Sanatlar	1	0	0	0	1
Beden Eğitimi	0	1	0	0	1
<b>TOPLAMLAR</b>	<b>12</b>	<b>03</b>	<b>02</b>	<b>01</b>	<b>18</b>
<b>GENEL TOPLAMLAR</b>	<b>22</b>	<b>06</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>32</b>

1038958704 - 1038958704 - 1038958704 - 1038958704 - 1038958704



**Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler**

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	2	10
5-6 Yıl	1	10
7-10 Yıl	2	10
10.....Üzeri	28	90

**Tablo 7. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)**

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl	SINIF ÖĞR.(Ücretli)	1		2	1
4-6 Yıl	FEN BİLİMLERİ	1		5	1
7-10 Yıl	ÖZEL EĞİTİM	1			1
11-15 Yıl	REHBERLİK	1	1		2
16-20 Yıl	TÜRKÇE	2			2
16-20 Yıl	MATEMATİK	2			2
16-20 Yıl	FEN BİLİMLERİ	1			1
20 ve üzeri	İNGİLİZCE	2			2
20 ve üzeri	BEDEN EĞİTİMİ		1		1
20 ve üzeri	DİN.KÜLT.AH.BİL.	2			2
20 ve üzeri	GÖRSEL SANATLAR	1			1
20 ve üzeri	MÜZİK		1		1
20 ve üzeri	SOSYAL BİLİMLER	1			1
20 ve üzeri	ANASINIFI	3			3
20 ve üzeri	SINIF ÖĞRETMENİ	2	7		9
20 ve üzeri	ÖZEL EĞİTİM		1		1
20 ve üzeri	TEKNOLOJİ TASARIM	1			1

Tablo 8. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

Ek-1

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur		1	LİSANS	8	1
2	Hizmetli	1		LİSE	10	1

Tablo 9. Okul/kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri ile İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
2	2	0	2	505	33	505	12	14	6

### 2.7.3 Teknolojik Düzey

Okulumuzun teknolojik altyapısı ve teknolojiyi kullanabilme düzeyine ilişkin analizi yapılmıştır.

*Tablo 10. Teknolojik Araç-Gereç Durumu*

Araç-Gereçler	Mevcut Durum	İhtiyaç
BİLGİSAYAR	4	4
DİZÜSTÜ BİLGİSAYAR	1	1
AKILLI TAHTA	22	
YAZICI	5	2
PROJEKSİYON	2	
FAKS	1	

*Tablo 11. Fiziki Mekân Durumu*

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	VAR		1	
Ekipman Odası		YOK		1
Kütüphane	VAR		1	
Rehberlik Servisi	VAR		2	
Resim Odası		YOK		1
Müzik Odası		YOK		1
Çok Amaçlı Salon	VAR			
Spor Salonu		YOK		1

## 2.7.4 Mali Kaynaklar

Okul/Kurumun mali kaynak analizi aşağıda belirtilmiştir.

**Tablo 12. Kaynak Tablosu**

Kaynaklar	2023	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	15000	20000	3000	40000	50000	60000
Okul Aile Birliği	27000	28000	30000	32000	34000	36000
Özel İdare						
Kira Gelirleri	22.688,97	24.293,61	38.869,77	57.869,70	85.328,36	125.658,12
Döner Sermaye						
Dış Kaynak/Projeler						
Diğer						
TOPLAM	64.688,97	72.293,61	98.869,77	129.869,70	169.328,36	221.658,12

**Tablo 13. Gelir-Gider Tablosu**

Harcamanın Adı	YILLAR					
	2021		2022		2023	
	Ödenek	Okul Aile Birliği	Ödenek	Okul Aile Birliği	Ödenek	Okul Aile Birliği
<b>Personel Gideri</b>	-	-	-	-	-	-
<b>Mal ve Hizmet Alımları</b>	-	26.452	32.500	56.962	48100	81.494
<b>Onarımlar</b>	-	-	-	-	-	-

<b>Diğer</b>						
<b>TOPLAM</b>		26.452	32.500	56.962	48.100	81.494

## 2.7.5 İstatistik Veriler

<b>KARŞILAŞTIRMALI ÖĞRETMEN/ÖĞRENCİ DURUMU</b>					
	ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ	DERSLİK	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı
KADEME	Toplam Öğretmen Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı	Toplam Derslik Sayısı		
İLKOKUL	12	276	11	23	25
ORTAOKUL	19	230	9	12	25

<b>A. Öğrencilerin Katıldığı Kültürel ve Sportif Yarışmalara İlişkin Dereceler</b>		
Okulun Katıldığı Yarışmalar	Alınan İlçe Derecesi	Alınan İl Derecesi
2021-2022 Kız Futsal Müsabakaları	1	2
2022-2023 Boyun Kadar Kitap Oku Yarışması	1	
2022-2023 Uluslararası Nilüfer Şenlikleri Yıldız Erkekler Kros	3	
2022-2023 Uluslararası Nilüfer Şenlikleri Yıldız Kızlar Kros	3	
2022-2023 Uluslararası Nilüfer Şenlikleri Küçük Kızlar Kros	1	
2023-2024 Yıldız Erkekler Cumhuriyet Koşusu Yıldız Erkek	3	
2022-2023 Kız Futsal Müsabakaları	1	2

## 2.8 Çevre Analizi (PESTLE)

Çevre analiziyle okul/kurum üzerinde etkili olan veya olabilecek politik, ekonomik, sosyo-kültürel, teknolojik, yasal çevresel dış etkenlerin tespit edilmesi amaçlanmıştır.

Tablo 14 PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> <li>• İlgili yasalar,</li> <li>• AB'ye uyum sürecinde olmamız,</li> <li>• Stratejik planlamanın devlet politikası haline gelmesi,</li> <li>• Değişen Milli Eğitim sistemi</li> <li>• Hükümet politikaları,</li> <li>• Uluslararası ilişkiler</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dünyadaki genel ekonomik durum,</li> <li>• İşgücü durumu,</li> <li>• Gelir kaynakları,</li> </ul>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sosyal – kültürel faaliyet alanlarının geniş olması,</li> <li>• Okulumuzun sportif faaliyetler yönünden çok başarılı olması</li> <li>• Okulumuzda yapılan seminer etkinliklerinin yeterli derecede olması</li> <li>• Göç alan bir bölge olduğu için kültür çeşitliliğinin olması</li> <li>• Okulumuz çevresinin eğitime verdiği önem istenilen düzeyin altında olması olması,</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bilişim Teknolojileri,</li> <li>• Teknoloji kullanımına eğilim,</li> <li>• Bilgiye ulaşım imkânlarının artması,</li> <li>• Ar-ge ve bilgi teknolojisindeki gelişmeler,</li> <li>• Medyanın etkileri,</li> <li>• Her sınıfta akıllı tahtanın bulunması,</li> <li>• Ders planlarının akıllı tahtanın da işlevsel olarak kullanılmasına yönelik planlanması,</li> <li>• Uygulama laboratuvarlarının günümüz teknolojisine uyarlanması</li> </ul>
Çevresel Etkenler	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Organize Sanayi bölgesi kapsamında bulunması</li> <li>• Okulun etrafındaki fabrikaların çevrede gürültü ve yoğunluk oluşturması ,,</li> <li>• Okul bahçesinin geniş olması sebebiyle ağaçlandırma çalışmalarının yapılabilmesi</li> <li>• Çevredeki sportif ve sanatsal sosyal faaliyetlere ulaşım kolaydır.</li> </ul>	

## 2.9 Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Ek-1

Okul/kurumun güçlü ve zayıf yönleri ile okul/kurum dışında oluşabilecek fırsatlar ve tehditler belirlenmiştir.

Tablo 15 GZFT Analizi

İç Çevre	
Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
Okul velilerinin okula yakın çevrede ikamet etmesi ve kolay iletişime geçilebilmesi	Velilerin akademik eğitim seviyelerinin düşük olmasından kaynaklı velilerden öğrenciye eğitim-öğretim konusunda yeterince destek alınamaması
Okul öğrenci sayısının düşük olması ve okulun nispeten küçük bir okul olması sebebiyle yönetim,öğretmen,çalışan,veli ve öğrenci iletişim süreçlerinin başarılı, olumlu ve kolay olması.	Okul kayıt bölgesinden maddi anlamda herhangi bir destek alınamaması
Uyumlu, saygılı ve davranış problemi az olan öğrenci profili.	Akademik anlamda hedef belirleyen öğrenci oranının düşük seviyede olması.
Yeterli derslik sayısı ve derslik başına düşen öğrenci sayısının standart seviyede olması.	Okul bahçesinin çok geniş bir alana yayılmış olması nedeniyle çevreden gelecek tehditlere açık olması.
Fiziki şartların ve teknik alt yapının eğitim öğretim faaliyetlerini olumlu yönde etkilemesi.	Eğitim öğretim faaliyetlerinde araç-gereç eksikliği.
Küçük bir okul ve öğrenci sayısı az olması nedeni ile kısıtlı bütçe ile gözle görülür etkinlikler yapılabilir.	.Bazı çalışanların yeniliklere açık olmaması.
Genç,dinamik ve çalışkan öğretmen kadrosu. Öğretmen kadrosunun eksiksiz olması.	Zaman zaman yaşanması muhtemel personel arası gruplaşma ihtimali.
Dış Çevre	
Fırsatlar	Tehditler
Velinin kolay ulaşılabilir olması ve okul ile işbirliğine açık olması	Öğrenci velilerinin sosyo-ekonomik durumları.
Öğrenci sayısının az olması sebebiyle etkinlik ve çalışmaların daha kolay yapılabilmesi	Gelir kaynaklarının kıtlığı
Farklı kültür ve bölgelerden gelen öğrenci ve veli profili.	Akran örneklemelerinin olumsuzluğu.
Etkileşimli tahtalar ve okulun teknolojik altyapısı	Fatih Projesi alt yapı eksikliği
Kolay ve anlaşılabilir mevzuat.	Sık sık değişen yasal mevzuat.
Kayıt bölgesinin tek ve standart bir mahalleden oluşması.	Okul çevresi ve güvenliği



## 2.10 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum analizi çerçevesinde gerçekleştirilen tüm çalışmalardan elde edilen veriler ve paydaş anket sonuçları analiz edilerek aşağıdaki konularla ilgili tespit ve ihtiyaçlar belirlenmiştir.

1. Yapılan anket sonuçlarında okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler yeterli görülmemiş olup bunun sonucunda okul kantininde sağlıklı yiyeceklerin artırılması için çalışma yapılması.
2. Yapılan anket sonuçlarında öğrenci ve velilerin okulun temiz ve hijyenin artırılması konusunda talepleri olduğu tespit edilmiştir. Okulun temiz ve hijyenin artırılması için okul idaresi gerekli çalışmaları planlamıştır.
3. Okulun kapalı spor salonu olmaması sonucunda belirli mevsimlerde ve branşlarda gerekli çalışmalar ve beden eğitimi dersleri yapılmadığı tespit edilmiştir. bunun sonucunda kapalı spor salonu için ilgili birimlerle görüşmeler yapılmış ve talepte bulunulmuştur.
4. Akademik anlamda hedef belirleyen öğrenci oranının düşük seviyede olduğu tespit edilmiştir. bunun sonucunda öğrencilerin hedef belirleyebilmek için erken dönemde 7. sınıftan itibaren Okul rehberlik servisi üst kademedeki okullara gezi planlaması yapılması ve verimli ders çalışması seminer çalışmaları yapılması planlanmıştır.
5. Velilerin akademik eğitim seviyelerinin düşük olması, ilgisiz veli profili olduğunun tespiti üzerine. velilerin okuma-yazma kursları açılması planlandı ve açıldı. Okul rehberlik servisi veli bilinçlendirme seminerleri planladı.
6. Okul bahçesinin çok geniş bir alana yayılması ve çevreden gelebilecek tehditlere açık olduğu tespit edilmiştir. bunun için okul güvenlik kamera sayısı artırılmış ve bahçe nöbetçi öğretmen sayısı 2 ye çıkarılmıştır.
7. Okul kayıt bölgesinden maddi anlamda herhangi bir destek olmadığı tespit edilmiştir. Okulun sanayi bölgesinde olmasından dolayı sanayi şirketleri ile görüşmeler yapılarak okula destek talep edilmesi planlanmıştır.

### 3.BÖLÜM

#### GELECEĞE BAKIŞ

### 3. GELECEĞE BAKIŞ

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### 3.1 Misyon

Entegre bir öğretim yaklaşımıyla 21. yüzyıl becerilerini de kapsayarak öğrencilerimizi, hayatta öğrenme yeteneğini benimseyen ve kendi başına düşünebilen bireyler olarak destekleriz. Okulumuzun kültürü, uzman öğretmen kadromuz ve ulusal/uluslararası proje ve çalışmalarımız aracılığıyla öğrencilerimize evrensel değerleri aşılarız. Rehberlik ve değerlendirme hizmetlerimizle, öğrencilerimizin sorumluluklarını yerine getirebilen ve kendilerini kontrol edebilen bireyler olmalarını destekleriz. Akademik, spor ve sanat alanlarında, meslek edindirme programları, girişimcilik eğitimleri, dijital teknoloji kullanımı, dil edindirme ve beceri atölyeleriyle öğrencilerimizi destekleyerek yaratıcılıklarını ortaya çıkarırız. Sosyal etkinlikler ve öğrenme ortamlarıyla öğrencilerimizin ilgi ve yeteneklerini keşfetmelerine yardımcı oluruz. Bu etkinliklerde aldıkları sorumluluklarla daha iyi bir dünyaya katkıda bulunmalarını sağlarız. Hem yerel hem de küresel problemlere duyarlı, sosyal becerileri güçlü, özgüveni yüksek, sorumluluk sahibi, işbirliği ve ekip çalışmalarına yatkın, çözüm odaklı ve girişimci bireyler yetiştirmek için çalışırız.

#### 3.2 Vizyon

Vizyonumuz, öğrencilerimizi, evrensel değerleri benimsemiş, yaşam becerilerine sahip, bağımsız, sorumluluk sahibi, açık fikirli, duyarlı, yaratıcı, sorgulayan ve özyönetim becerilerine sahip bireyler olarak yaşama hazırlamaktır.

#### 3.3 Temel Değerler

Verdiğiniz misyon ve vizyon doğrultusunda temel değerlerinizi şu şekilde belirleyebiliriz:

1. Evrensel Değerlere Saygı: Farklı kültürlerden gelen evrensel değerlere saygı duymak ve bu değerleri benimsemek.
2. Hayatta Öğrenme Yeteneğini Benimseme: Öğrencilerin sadece ders kitaplarından değil, yaşamın her alanından sürekli öğrenmeyi benimsemelerini teşvik etmek.
3. Bağımsızlık ve Özgüven: Öğrencilerin kendi başlarına düşünebilen, kararlarını verebilen ve özgüven sahibi bireyler olmalarını desteklemek.
4. Sorumluluk: Öğrencilerin aldıkları görevleri yerine getirmek ve toplumsal sorumluluklarını yerine getirmek için gereken öz disiplini kazanmalarını sağlamak.
5. Açık Fikirlilik ve Duyarlılık: Farklı görüşlere açık olmak, empati kurabilmek ve çevresindeki insanlara karşı duyarlılık göstermek.

6. Yaratıcılık ve Sorgulama: Öğrencilerin problem çözme yeteneklerini geliştirmek, yaratıcı düşüncelerini teşvik etmek ve sorgulayıcı bir zihniyet geliştirmelerine yardımcı olmak.
7. Özyönetim Becerileri: Öğrencilerin zamanlarını etkin kullanabilmeleri, kendilerini motive edebilmeleri ve duygularını yönetebilmeleri için gerekli özyönetim becerilerini kazanmalarını sağlamak.
8. İşbirliği ve Ekip Çalışması: Öğrencilerin birlikte çalışarak ortak hedeflere ulaşabilmelerini teşvik etmek ve işbirliği ruhunu geliştirmek.
9. Sürekli Gelişen, Veli, Öğrenci, Öğretmen İşbirliği: Veli-öğrenci-öğretmen işbirliği ilkesi, eğitimin bir paydaşlar işbirliği olduğunu ve her bir paydaşın katılımının değerli olduğunu belirtir. Bu işbirliği, öğrencilerimizin başarısını en üst düzeye çıkarmak ve toplumda eğitim kalitemizi arttırmak için hayati öneme sahiptir."

### 3.4 Amaç, Hedef ve Performans Göstergesi ile Stratejiler

#### Amaç ve Hedeflere İlişkin Mimari

TEMA:	ERİŞİM
STRATEJİK AMAÇ 1.	Okulumuz hedef kitesinde bulunan bütün öğrencilerin adil şartlarda en iyi eğitimi alması konusunda eğitime ve öğretime erişimi sağlamak.
Hedef 1.1.	Plan dönemi sonuna kadar tüm öğrenciler (okul öncesi eğitimindeki öğrenci dahil) devamsızlıklarının asgari seviyeye indirilmesini; özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özel eğitime erişim oranının artırılmasını; öğrenciler ile ilgili velilere gerçekçi ve sık geri dönütler vererek, okul-veli etkileşiminin artırılmasını ve yetenekli öğrencilerin tespit edilerek özel yeteneklerini geliştirebilecekleri ortamlar sağlamak.

TEMA:	KALİTE
STRATEJİK AMAÇ 2.	Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır. Öğrencilere çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef 2.1.	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabilecek ve bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artırılabilecek.
Hedef 2.2.	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir. Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini artırmak.

Hedef 2.3	Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak

TEMA:	KAPASİTE
STRATEJİK AMAÇ 3	Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.
Hedef 3.1.	Okul hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.
Hedef 3.2.	Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.
Hedef 3.3.	Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak
Hedef 3.4.	Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve OKUL/KURUM hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.

### Performans Göstergeleri

TEMA:	ERİŞİM							
STRATEJİK AMAÇ 1.	Okulumuz hedef kitlesinde bulunan bütün öğrencilerin adil şartlarda en iyi eğitimi alması konusunda eğitime ve öğretime erişimi sağlamak.							
Hedef 1.1.	Plan dönemi sonuna kadar tüm öğrenciler (okul öncesi eğitimindeki öğrenci dahil) devamsızlıklarının asgari seviyeye indirilmesini; özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özel eğitime erişim oranının artırılmasını; öğrenciler ile ilgili velilere gerçekçi ve sık geri dönüşler vererek, okul-veli etkileşiminin artırılmasını ve yetenekli öğrencilerin tespit edilerek özel yeteneklerini geliştirebilecekleri ortamlar sağlamak.							
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef

<b>PG 1.1</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı	<b>20</b>	<b>%50</b>	<b>%55</b>	<b>%60</b>	<b>%65</b>	<b>%70</b>	<b>%80</b>
<b>PG 1.2</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	<b>20</b>	<b>%50</b>	<b>%55</b>	<b>%60</b>	<b>%65</b>	<b>%70</b>	<b>%80</b>
<b>PG 1.3</b>	20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	<b>20</b>	<b>%5</b>	<b>%4</b>	<b>%3</b>	<b>%2</b>	<b>%1</b>	<b>%1</b>
<b>PG 1.4</b>	20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	<b>20</b>	<b>%6</b>	<b>%5</b>	<b>%3</b>	<b>%3</b>	<b>%2</b>	<b>%1</b>
<b>PG 1.5</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	<b>10</b>	<b>%6</b>	<b>%5</b>	<b>%3</b>	<b>%3</b>	<b>%2</b>	<b>%1</b>
<b>PG 1.6</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	<b>10</b>	<b>%6</b>	<b>%5</b>	<b>%3</b>	<b>%3</b>	<b>%2</b>	<b>%1</b>
<b>Koordinatör Birim</b>	<b>Okul Müdürü, Müdür Yardımcıları</b>							
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<b>Sınıf Öğretmeni, Veli, Rehber öğretmenler</b>							
<b>Riskler</b>	<b>Öğrencilerin devamsızlık yapmaları, Velilerin yeterli bilgi sahibi olmadıkları için bu tür kurs ve etkinliklere karşı ön yargılı olmaları.</b>							
<b>Stratejiler</b>	S.1. Plan dönemi sonuna kadar tüm öğrenciler (okul öncesi eğitimindeki öğrenci dahil) devamsızlıklarının asgari seviyeye indirilmesini; özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerin özel eğitime erişim oranının artırılmasını; öğrenciler ile ilgili velilere gerçekçi ve sık geri dönüşler vererek, okul-veli etkileşiminin artırılmasını ve yetenekli öğrencilerin tespit edilerek özel yeteneklerini geliştirebilecekleri ortamlar sağlamak.							
<b>Maliyet Tahmini</b>	<b>BÜTÇESİZ</b>							
<b>Tespitler</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar							

	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık görüşmeler
	Okuma yazma bilmeyen veliler hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara (halk eğitim) yönlendirilmesi
<b>İhtiyaçlar</b>	SMS bilgi sisteminin aktif kullanımı için bilgilendirme çalışmaları yapmak. *Okul eğitim portalı üzerinden her türlü duyuru, ders ve rehberlik notlarının paylaşılması. *E-okul Veli Bilgilendirme Sisteminin aktif kullanımı için bilgilendirme çalışmaları yapmak. *Özürlü ve özürsüz devamsızlık yapan öğrencilerin devamsızlık sebeplerinin rehberlik servisi tarafından incelenmesini sağlamak.

TEMA :	KALİTE									
<b>STRA TEJİK AMAÇ 2.</b>	Eğitim ve öğretimde kalite artırılarak öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimi sağlanacaktır. Öğrencilere çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.									
<b>Hedef 2.1.</b>	Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacak ve bütün bireylerin bedensel, ruhsal ve zihinsel gelişimlerine yönelik faaliyetlere katılım oranını ve öğrencilerin akademik başarı düzeylerini artıracak.									
<b>Hedef 2.2.</b>	Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir. Hayat boyu öğrenme yaklaşımı çerçevesinde, işgücü piyasasının talep ettiği beceriler ile uyumlu bireyler yetiştirilerek istihdam edilebilirliklerini artırmak									
<b>Hedef 2.3.</b>	Eğitimde yenilikçi yaklaşımlar kullanılarak bireylerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini artırmak									
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef		
PG 2.1.1	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	%8	11	13	15	17	21		
PG 2.1.2	Sanat, bilim, kültür ve spor alanlarında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	10	%23	26	30	34	39	41		
PG 2.1.3	Liselere giriş sınavı okul net ortalaması	20	%23	26	29	34	37	37		

		Temel Matematik							
		Sosyal Bilimler							
		Fen Bilimleri							
		İngilizce							
		Din kül. Ve ahl. Bilg							
PG 2.1.4	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	5. Sınıf	20						
		6. Sınıf							
		7.Sınıf							
		8. Sınıf		%2 0	% 23	% 26	% 29	% 34	% 37
PG 2.1.5	İlköğretim de sınıf tekrar oranı	5. Sınıf	10						
		6. Sınıf							
		7. Sınıf							
		8. Sınıf		%2 0	% 23	% 26	% 29	% 34	% 37
PG 2.1.6	Disiplin cezası/yaptırım uygulanan öğrenci oranı		10						
				% 20	% 23	% 26	% 29	% 34	% 37
PG 2.2.1	Öğrenci Meslek Gezileri ve Mesleki Tanıtım Çalışmaları		10						
				2	3	3	3	3	3
PG 2.3.1	Öğrencilerin yabancı dil yeterliliğini ve uluslararası öğrenci/öğretmen hareketliliğini sayısı	Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci/öğretmen sayısı	10						
				% 10	% 15	% 20	% 25	% 30	% 40
		Uluslararası hareketlilik programlarına/projelerine katılan öğrenci sayısı	10						
				% 10	% 15	% 20	% 25	% 30	% 40
PG 2.3.2	Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	5. Sınıf	10						
		6. Sınıf	10						
		7. Sınıf	10						
		8. Sınıf	10	20	30	40	45	50	60



<b>Koordinatör Birim</b>	<b>Okul müdürü, Müdür yardımcıları, Sınıf öğretmenleri, Rehber öğretmenler</b>
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	<b>İlçe Sağlık Birimleri, Belediyeler, İl ve İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri , Ulusal Ajans</b>
<b>Riskler</b>	<p><b>Öğrencilere aile de kitap okuma ve sağlıklı beslenme konusunda yeterince rol model olacak kişilerin olmaması.</b></p> <p><b>Yeterli eğitimlerin sağlanamaması</b></p> <p>Yapılan eğitimlere velilerin katılım oranının az olması.</p> <p>Verilen eğitimlerin sadece okulda kalması günlük hayatta uygulanması için velilerin yeterli desteği sağlamaması.</p> <p>Yetersiz bütçe, teknik altyapı eksikliği, öğrencilerin ilgisizliği veya bilgi teknolojilerinde yaşanan aksaklıklar bu stratejinin tam olarak gerçekleşmemesi.</p> <p>Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının düşük olması, öğretmenlerin okuma saatine ayırabilecekleri zamanın sınırlı olması veya okuma etkinliklerinin etkili olmaması.</p> <p>Öğrenci motivasyonunun düşük olması, ders programının sıkışıklığı, etkinliklerin yeterince planlanmamış olması</p> <p>Öğrencilerin farklı faaliyetlere ilgi göstermemesi, katılımın düşük olması veya organizasyon ve kaynak eksikliği.</p> <p>Nezaket ve görgü kuralları eğitimlerinde öğrencilerin davranışlarının köklü değişiklik göstermesinin zorluğu, eğitim materyallerinin uygun olmaması veya eğitim sürecinin yeterince desteklenmemesi</p> <p>Örgün ve kurslara katılımın düşük olması, kurs içeriğinin öğrenci ihtiyaçlarına uygun olmaması, öğrenci ilgisizliği veya eğitim kaynaklarının yetersiz olması</p> <p>Uluslararası projelerde finansal kısıtlamalar, öğrenci ve öğretmen katılımını sınırlayabilir.</p> <p>Dil ve kültürel farklılıkların, katılımcıların uluslararası projelerde etkin olmalarını engelleyebilir.</p>
<b>Stratejiler</b>	<p>S1 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kütüphaneden yararlanması sağlanacaktır. Arşiv elektronik ortama aktarılacak ve izleme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S2 Türkçe dersinde ders saatinin bir bölümü okumaya ayrılacak ve okul müdürlüğüne planlanan zamanlarda okuma etkinlikleri düzenlenecektir.</p> <p>S3 Serbest etkinlikler saati, öğrencilerin sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetlere katılım sağlayacağı şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S4 Öğrencilere, nezaket ve görgü kuralları konusunda eğitimler verilerek konuya ilişkin etkinlikler düzenlenecektir.</p> <p>S5 Ulusal değerlendirmeler dikkate alınarak bireylerin bilgi eksiklerini gidermek, yeteneklerini geliştirmek, derslerdeki başarılarını artırmak ve sınavlara hazırlanmalarına destek olmak amacıyla örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları plan yapılacaktır. Akademik benlik kavramı ölçeği uygulanacak ve farkındalık oluşturulacaktır.</p>

	<p>S6 Sosyal, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısı, çeşidi ve öğrencilerin söz konusu faaliyetlere katılım oranı artırılacak, gerçekleştirilecek faaliyetlerin takip edilebilmesine imkân sağlayacak bir izleme sistemi geliştirilecektir</p> <p>S7 Öğrenci ve öğretmenlerin teknolojiyi kullanma yetkinlikleri artırılacaktır.</p> <p>S8 Öğretmenlerin bakanlık, Bursa Öğretmen Akademileri tarafından gerçekleştirilen uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım sayısı artırılacaktır.</p> <p>S9 Merkezi sınav sonuçlarının okul düzeyinde analizleri yapılacaktır.</p> <p>S10 Deneme sınav sonuç analizleri yapılarak değerlendirme yapılacak.</p> <p>S11 Yeterlilik düzeylerinin belirlenmesini sağlayacak ölçme araçları geliştirilecek ve öğrencilerin yabancı dil yeterlilikleri tespit edilerek geliştirilmesi sağlanacaktır.</p> <p>S12 Uluslararası hareketliliğin artırılması için öğrenci ve öğretmenlerin uluslararası program ve projelere katılımları desteklenecektir.</p>
<b>Maliye t Tahmi ni</b>	390.000
<b>Tespit ler</b>	<p>Mevcut kütüphane koleksiyonu (hangi türde kitaplar ve kaynaklar) incelemesi ve kullanım istatistikleri</p> <p>Öğrencinin hangi tür sanatsal, sportif ve kültürel etkinliklere ilgi duyduğu hakkında bilgi</p> <p>Okul içinde nezaket ve görgü kurallarına uyulup uyulmadığı hakkında gözlem ve geri bildirimler üzerine yapılan değerlendirmeler</p> <p>Öğrenci ve öğretmenlerin ilgi ve becerilerinin belirlenmesi.</p> <p>Uluslararası program ve projelerin potansiyel faydalarının değerlendirilmesi.</p>
<b>İhtiyaç lar</b>	<p>Eğitimler için diğer kurumlarla iş birliklerinin yapılması</p> <p>Bilgilendirme için afiş, broşür gibi materyallerin sağlanması</p> <p>Kütüphane koleksiyonunu zenginleştirmek için bütçe ve kaynak sağlanmalı. Ayrıca elektronik arşiv için gerekli donanım ve yazılım altyapısı oluşturulması</p> <p>Serbest etkinlikler için gerekli materyaller, ekipmanlar ve tesisler sağlanmalı, öğrencilerin ilgi alanlarına göre çeşitli etkinliklerin düzenlenmesi için öğretmenler ve idareciler arasında koordinasyon sağlanması</p>

<b>TEMA:</b>	KAPASİTE								
<b>STRATEJİK AMAÇ 3</b>	Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.								
<b>Hedef 3.1.</b>	Okul hizmetlerinin etkin sunumunu sağlamak üzere insan kaynaklarının yapısını ve niteliğini geliştirmek.								
<b>Hedef 3.2.</b>	Plan dönemi sonuna kadar, belirlenen kurum standartlarına uygun eğitim ortamlarını tesis etmek ve etkin, verimli bir mali yönetim yapısı oluşturmak.								
<b>Hedef 3.3.</b>	Plan dönemi sonuna kadar etkin bir izleme ve değerlendirme sistemiyle desteklenen, bürokrasinin azaltıldığı, çoğulcu, katılımcı, şeffaf, hesap verebilir sahip bir yönetim ve organizasyon yapısını oluşturmak								
<b>Hedef 3.4.</b>	Plan dönemi sonuna kadar etkin bir bilgi yönetimi sistemi oluşturmak ve OKUL/KURUM hizmetlerinin sunumunda enformasyon teknolojilerinin etkinliğini artırmak.								
PG NO	Performans Göstergeleri	Hedef Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024 Hedef	2025 Hedef	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef	
PG 3.1.1	Personel Başına Düşen Yıllık Hizmet İçi Eğitim Sayısı	10	%50	%50	%55	%60	%70	%75	
PG 3.1.2	Öğretmenlerin Katıldığı Yarışmalar	10	%50	%50	%60	%70	%80	%85	
PG 3.1.3	Lisansüstü eğitimi tamamlayan personel oranı (%)	10	%50	%40	%45	%50	%55	%70	
PG 3.2.1	İyileştirilen fiziki mekân (derslikler,, kütüphaneler, atölyeler vb.) sayısı.	20	%50	%50	%55	%60	%70	%75	
PG 3.2.2	Çok amaçlı salon veya konferans salonunda faaliyete katılan öğrenci oranı	10	%50	%60	%65	%70	%80	%90	
PG 3.2.3	Kütüphaneden yararlanan öğrenci oranı	10	%50	%60	%65	%70	%80	%90	
PG 3.2.4	Hayırseverler ile görüşme sayısı	10	%50	%50	%55	%60	%70	%75	
PG 3.2.5	Eğitim ortamlarının iş güvenliği kurallarına göre düzenlenmesi	20	%50	%60	%65	%70	%80	%90	

<b>PG 3.3.1</b>	Okulların bilgi edinme sistemlerinden yararlanıcıların memnuniyet oranı	5	%50	%5 5	%6 0	%7 0	%7 5	
<b>PG 3.3.2</b>	Yöneticilik eğitimine katılan ya da iletişim becerileri semineri alan yönetici sayısı	10	%50	%5 5	%6 0	%7 0	%7 5	
<b>PG 3.4.1</b>	Teknolojiden Yararlanma Oranı	10	%50	%5 5	%6 0	%7 0	%7 5	
<b>PG 3.4.2</b>	Okul Sitesinin Güncellenme Süresi/ Okul Sosyal Medya Hesapları Yönetimi	Haftada Bir Kez	Haftada Bir Kez	Haf tada Bir Kez	Haf tada Bir Kez	Haf tada Bir Kez	Haf tada Bir Kez	Haf tada Bir Kez
<b>PG 3.4.3</b>	Teknolojik Donanım ve Okul İnternet Bağlantı Kalitesi	10	%50	%5 5	%6 0	%7 0	%7 5	
<b>Koordinatör Birim</b>	Okul Müdürü							
<b>İşbirliği Yapılacak Birim(ler)</b>	Belediyeler, Kamu idareleri ,Hayırseverler, Ulusal Ajans							
<b>Riskler</b>	<p>Belirlenen eksiklikler için yeterli bütçenin olmaması ve finansal kaynak eksikliği</p> <p>Yapılacak fiziki mekanlar için okullarda yeterli alanın olmaması</p> <p>Okulda sportif etkinlikler için kapalı spor salonu olmaması</p> <p>Düşük personel motivasyonu ve katılımı</p> <p>İşbirliği yapılacak kurumların farklı hedefleri olması</p>							
<b>Stratejiler</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>S1 Fiziki mekânların iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.</li> <li>S2 Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için sektör ile iş birlikleri yapılacaktır.</li> <li>S3 Kapalı spor salonu yapılması için özel ve resmi paydaşlarla işbirlikleri yapılacaktır.</li> <li>S4 Personel eğitim ve geliştirme programlarıyla personelin mesleki becerilerini ve yetkinliklerini artıracak şekilde tasarlayıp çalışan memnuniyetini artıracak ve kurum kültürünü güçlendirecek düzenlemeler yapma</li> <li>S5 Eğitim materyalleri ve kaynaklarını çeşitlendirin, interaktif ve katılımcı öğrenme yöntemlerini teşvik edin.</li> </ul>							

	<ul style="list-style-type: none"><li>• S6 Bütçe yönetimini güçlendirmek için veri analitiği ve raporlama sistemleri kullanarak kaynakların etkin kullanımını izleme ve değerlendirme</li><li>• S7 Çoğulcu ve katılımcı bir yönetim yaklaşımı benimseyerek, çalışanların fikirlerine ve geri bildirimlerine değer verin ve onları karar alma süreçlerine dahil etme</li></ul>
<b>Maliyet Tahmini</b>	5.500.000
<b>Tespitler</b>	<p>İş birliği yapılacak birimlerden olumlu geri dönüşlerin olmaması</p> <p>Maliyet konusunda yeterli parasal kaynakların olmaması</p> <p>Finansal kaynakların paylaşılması ve proje yönetimi konusunda belirsizlikler olması</p> <p>Veri analitiği ve raporlama sistemlerinin karmaşıklığı ve uyumsuzluğu yaşanması</p> <p>Karar alma süreçlerine dahil edilen çalışanların yeterli bilgi ve beceriye sahip olmaması, motivasyon kaybı yaşanması</p>
<b>İhtiyaçlar</b>	<p>Fiziki mekan için yeterli alanların oluşturulması</p> <p>Oluşturulacak alanlar için malzeme desteği ve finansal kaynaklar</p> <p>Atölye ve laboratuvarların iyileştirilmesi için teknik bilgi ve deneyime sahip ortaklar</p> <p>Teknolojik altyapı: Veri analitiği ve raporlama sistemlerini desteklemek için uygun teknoloji</p> <p>Çalışanlarla etkili iletişim kurabilen yöneticiler ve liderler.</p> <p>Katılımcı yönetim kültürü ve çalışanların fikirlerine ve geri bildirimlerine değer veren bir kurum kültürü</p>

4.BÖLÜM  
MALİYETLENDİRME

*Tablo 16 Tahmini Maliyet Tablosu*  
50%

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
<b>Amaç 1</b>	500	600	800	1000	1200	4100
<b>Hedef 1.1</b>	500	600	800	1000	1200	4100
<b>Amaç 2</b>	10000	12000	15000	17000	20000	74000
<b>Hedef 2.1</b>	10000	12000	15000	17000	17000	74000
<b>Hedef 2.2</b>	10000	11000	13000	15000	17000	66000
<b>Hedef 2.3</b>	20000	50000	70000	90000	100000	330000
<b>Amaç 3</b>	5.000.000	100.000	120.000	160.000	210.000	5590000
<b>Hedef 3.1</b>	70.000	100.000	120.000	160.000	210.000	660000
<b>Hedef 3.2</b>	200.000	300.000	400.000	500.000	600.000	2000000
<b>Hedef 3.3</b>	100.000	150.000	200.000	250.000	300.000	1000000
<b>Hedef 3.4</b>	20.000	30.000	40.000	50.000	60.000	200000
<b>AMAÇ TOPLAM</b>	5.720.000	1.015.000	1.210.000	1.417.000	1.630.000	10992000

**5.BÖLÜM**  
**İZLEME VE DEĞERLENDİRME**



## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Ek-1

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. Stratejik Planda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Her yılın ilk altı ayında ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak yapılan izlemenin ardından, yılsonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılmadığının analizi yapılacaktır.

### EKLER:

#### EK-1 Paydaş Anketleri

Aşağıda verilen anketler, okul/kurumlara örnek olması bakımından rehber eklenmiştir. Anket içerikleri, okul/kurum türüne ve yapısına göre değişiklik göstermelidir.

#### Sevgili Öğrencimiz;

- Bu anketin amacı, okul hakkındaki görüşlerini toplamaktır.
- Bu anket, kimlik bilgileri girilmeden yapılmalıdır.
- Okul hakkında görüşlerini en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak neler düşündüğünü öğrenmemize yardımcı olabilirsiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	İLKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
----	--	---------------------------	-------------	------------	----------------------------	--------------

01-	Okulumu seviyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulumda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulumun içi ve bahçesi temizdir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Öğretmenim adildir.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Öğretmenim benimle ilgileniyor.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Yardıma ihtiyacım olursa öğretmenim bana yardım eder.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Öğretmenim derse katılmamı sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Öğretmenim dersleri farklı araçlar kullanarak anlatır.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulda ders dışı eğlenceli etkinlikler var.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Öğretmenim her gün beni çok çalıştırıyor.	( )	( )	( )	( )	( )

NO	ORTAKOKUL ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okul kişisel hedefler belirlemede ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )

11-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	DYK'leri yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

N O	LİSE ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyor m	Katılıyor m	Kararsız m	Kesinlikle Katılmıyor m	Katılmıyor m
0 1-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

0 2-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
0 3-	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
0 4-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
0 5-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
0 6-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
0 7-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
0 8-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
0 9-	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
1 0-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
1 1-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
1 2-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )

1 3-	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
1 4-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
1 5-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemler kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
1 6	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
1 7-	Okulda düzenlene sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
1 8-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )
1 9-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
2 0-	DYK'leri yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
<b>N O</b>	<b>MESLEK LİSESİ ÖĞRENCİLERİ İÇİN KONU BAŞLIKLARI</b>	<b>Kesinlikle Katılıyor m</b>	<b>Katılıyor m</b>	<b>Kararsız m</b>	<b>Kesinlikle Katılmıyor m</b>	<b>Katılmıyor m</b>
0 1-	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
0 2-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
0	Okulun fiziki koşullarını	( )	( )	( )	( )	( )

3-	yeterlidir.					
0 4-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
0 5-	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
0 6-	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
0 7-	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	( )	( )	( )	( )	( )
0 8-	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
0 9-	Okul meslek seçimim konusunda hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
1 0-	Mesleki gelişimimle ilgili yapılan etkinlikleri (seminer, okul dışı faaliyetler..) yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
1 1-	Okulumda mesleki eğitimimi destekleyici fiziki donanım ve alt yapının yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
1 2-	Staj imkânlarından en verimli şekilde faydalanmamız için gerekli rehberlik ve yerleştirmenin doğru yapıldığını düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

1 3-	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	( )	( )	( )	( )	( )
1 4-	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
1 5-	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	( )	( )	( )	( )	( )
1 6	Öğretmenlerim sınıfta adil kurallara sahipler ve tarafsızlar.	( )	( )	( )	( )	( )
1 7-	Öğretmenlerim beni daha iyi performans göstermem için teşvik ediyor.	( )	( )	( )	( )	( )
1 8-	Öğretmenlerim derslerin işlenişinde farklı ve ilgi çekici yöntemlerle kullanır.	( )	( )	( )	( )	( )
1 9-	Okul kantininde yeterli ve sağlıklı yiyecekler var.	( )	( )	( )	( )	( )
2 0-	DYK'leri yeterli buluyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
2 1-	Sınav ve ödevlerin beni değerlendirmek için adil ve yeterli olduğunu düşünüyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
2 2-	Okulda düzenlenen sanatsal ve kültürel faaliyetler yeterlidir.	( )	( )	( )	( )	( )
2 3-	Okulda öğrencilerin görüşleri dikkate alınır.	( )	( )	( )	( )	( )

Kıymetli Öğretmenimiz;

Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmalarındaki görüşlerinizi almaktır.

60%



- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya "X" işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	( )	( )	( )	( )	( )

10-	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	( )	( )	( )	( )	( )
11-	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	( )	( )	( )	( )	( )
12-	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Diğer öğretmenlerle iş birliği yaparım.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul personeli arasında dostane bir ilişki sürdürülür.	( )	( )	( )	( )	( )
16-	Takım ruhumuz ve moralimiz yüksek.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulumuza aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )

### Kıymetli Velimiz;

- Bu anketin amacı, okul/kurum çalışmaları hakkındaki görüşlerinizi almaktır.
- Bu ankette kimlik bilgileri yer almaz.
- Lütfen okul/kurum hakkındaki görüşlerinizi en iyi şekilde yansıtan kutuya “X” işareti koyarak belirtiniz.
- Anketimize katıldığınız için teşekkür ederiz.

NO	ÖĞRETMENLER İÇİN KONU BAŞLIKLARI	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kesinlikle Katılmıyorum	Katılmıyorum
01-	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
02-	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	( )	( )	( )	( )	( )
03-	Okul temiz ve hijyeniktir.	( )	( )	( )	( )	( )
04-	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	( )	( )	( )	( )	( )
05-	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
06-	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	( )	( )	( )	( )	( )
07-	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
08-	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	( )	( )	( )	( )	( )
09-	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	( )	( )	( )	( )	( )
10-	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	( )	( )	( )	( )	( )

11-	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	( )	( )	( )	( )	( )
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	( )	( )	( )	( )	( )
13-	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	( )	( )	( )	( )	( )
14-	Okulda, velilerin ihtiyaçlarına uygun eğitim faaliyetleri düzenlenir.	( )	( )	( )	( )	( )
15-	Okul, çocukların gelişimini desteklemek için velilerle iyi bir ilişki kurar.	( )	( )	( )	( )	( )
16	Okul, aktif veli katılımını teşvik eder.	( )	( )	( )	( )	( )
17-	Okulun veli etkinliklerine aktif olarak katılırım.	( )	( )	( )	( )	( )
18-	Bir veli olarak okula aidiyet hissediyorum.	( )	( )	( )	( )	( )
19-	Çocuğumun ev ödevlerini tamamlamasını sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
20-	Çocuğumu okumaya teşvik ederim.	( )	( )	( )	( )	( )
21-	Çocuğumun her gün okula gitmesini sağlarım.	( )	( )	( )	( )	( )
22-	Çocuğumun eğitiminde aktif bir ortağım.	( )	( )	( )	( )	( )

**Ek-2 Stratejik Plan Mimarisi****1. Eğitime ve Öğretime Erişim ve Katılım****1.1. Okula devam ve tamamlama**

- 1.1.1. Sınıf tekrarı
- 1.1.2. Okulu bırakma
- 1.1.3. Devamsızlık

**1.2. Ders Dışı etkinliklere katılım**

- 1.2.1. Kulüp faaliyetleri
- 1.2.2. Gezi, Fuar ve Gözlem Faaliyetleri
- 1.2.3. Sosyal Sorumluluk Faaliyetleri
- 1.2.4. Bölgesel (yerel), Ulusal ve Uluslararası Proje, Yarışma vb. Etkinliklere Katılım

**1.3. Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin erişimi****1.4. Destekleme ve yetiştirme kurslarına katılım ve devam****1.5. Özel politika gerektiren grupların eğitim ve öğretime erişimi (göçmenler, romanlar, mevsimlik tarım işçilerinin çocuklarının eğitimi vd.)****1.6. Uzaktan eğitim faaliyetlerine katılım****1.7. Bir üst öğrenime geçiş****1.8. Mezuniyet oranı****2. Eğitim ve Öğretimde Kalite****2.1. Akademik Kazanımlar**

- 2.1.1. Türkçe ve yabancı dil
  - 2.1.1.1. Dinleme
  - 2.1.1.2. Konuşma
  - 2.1.1.3. Okuma
  - 2.1.1.4. Yazma
  - 2.1.1.5. Okunan Kitap Sayısı
  - 2.1.1.6. Okuma, Yazma ve Konuşma Etkinlikleri
- 2.1.2. Matematik
- 2.1.3. Fen Bilimleri
- 2.1.4. Sosyal Bilimler
- 2.1.5. Meslek Dersleri
- 2.1.6. Eğitim Bilişim Ağı

**2.2. 21.yy. Becerileri**

- 2.2.1. STEM
- 2.2.2. Yapay Zekâ
- 2.2.3. Çevre ve İklim Değişikliği
  - 2.2.3.1. Kaynakların Tasarruflu Kullanımı
- 2.2.4. Finansal Okuryazarlık
- 2.2.5. Dijital Okuryazarlık
- 2.2.6. İletişim ve İş Birliği
- 2.2.7. Bilgi ve Medya Okuryazarlığı

- 2.2.8. Girişimcilik
- 2.2.9. Sosyal ve Kültürlerarası Beceriler
- 2.2.10. Problem Çözme Becerileri (Matematiksel problem çözmeden çatışma çözmeye kadar detaylandırılabilir.)
- 2.2.11. Eleştirel Düşünme Becerileri
- 2.2.12. \*Yaratıcılık (Yenilikçilik) ve Bilimsel Araştırma Becerileri
- 2.2.13. Veri Okuryazarlığı
- 2.2.14. Sürdürülebilirlik ve İleri Dönüşüm
- 2.3. Toplumsal Yaşam Becerileri**
  - 2.3.1. Sevgi, Saygı, Adalet ve Hoşgörü Kazanımları
  - 2.3.2. Ahlaki ve Etik Değerler
- 2.4. Değerler Eğitimi**
  - 2.4.1. Okul Hizmetlerine Katılım (temizlik, bakım vb.)
  - 2.4.2. Sosyal Sorumluluk Çalışmaları
- 2.5. Ölçme ve Değerlendirme**
  - 2.5.1. Okul Sınavları
  - 2.5.2. Ulusal Sınavlar
  - 2.5.3. Ulusal ve Uluslararası Faaliyetlerde Alınan Dereceler
- 2.6. Sektöre, Üst Öğrenime Hazırlık ve İstihdam**
  - 2.6.1. Atölye Eğitimleri
  - 2.6.2. Staj Eğitimleri
  - 2.6.3. Buluş, Patent, Endüstriyel Tasarım, Marka ve Faydalı Model
  - 2.6.4. Mesleki Alan Etkinlikleri
  - 2.6.5. Mesleki Eğitime Katkı Sağlayacak İş Birlikleri
- 2.7. Rehberlik**
  - 2.7.1. Eğitsel Rehberlik
  - 2.7.2. Mesleki Rehberlik
  - 2.7.3. Kişisel Rehberlik
  - 2.7.4. Oryantasyon
  - 2.7.5. Aile rehberliği
- 3. Kurumsal Kapasite**
  - 3.1. Fiziksel İmkanlar ve Donatım**
    - 3.1.1. Derslikler
    - 3.1.2. Spor Salonu
    - 3.1.3. Kütüphane
    - 3.1.4. Çok amaçlı Salon
    - 3.1.5. Öğretmenler Odası
    - 3.1.6. İdari Bölümler
    - 3.1.7. Okul Bahçesi
    - 3.1.8. Atölyeler
    - 3.1.9. Laboratuvarlar
    - 3.1.10. Yatakhane/Pansiyon
    - 3.1.11. Yemekhane
    - 3.1.12. Tuvaletler
    - 3.1.13. Oyun Alanları
    - 3.1.14. Bilişim Sınıfları

**3.2. Mali Yönetim**

- 3.2.1. Döner Sermaye Gelirleri
- 3.2.2. Mal ve Hizmet Alımları
- 3.2.3. Enerji Verimliliği
- 3.2.4. Kaynak Tasarrufu

**3.3. İnsan kaynakları**

- 3.3.1. Öğretmenlerin Mesleki Gelişimi
  - 3.3.1.1. Okul Temelli Mesleki Gelişim Faaliyetleri
  - 3.3.1.2. Öğretmen Bilişim Ağı
  - 3.3.1.3. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
  - 3.3.1.4. Aday Öğretmenlik
  - 3.3.1.5. Mentorluk ve Koçluk
  - 3.3.1.6. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
  - 3.3.1.7. Personel Ödül Yönetimi
- 3.3.2. Okul Yöneticilerinin Mesleki Gelişimi
  - 3.3.2.1. Öğretmen Bilişim Ağı
  - 3.3.2.2. Mahalli Hizmet İçi Eğitimler
  - 3.3.2.3. Mentorluk ve Koçluk
  - 3.3.2.4. Ulusal ve Uluslararası İyi Uygulama Örnekleri
- 3.3.3. Destek Personelinin Mesleki Gelişimi
- 3.3.4. Motivasyon
- 3.3.5. İş Doyumu
- 3.3.6. Oryantasyon
- 3.3.7. Personelin İyi Olma Hali

**3.4. Organizasyon**

- 3.4.1. Görev Dağılımı
- 3.4.2. Kurul ve Komisyonlar
- 3.4.3. Okul Aile Birliği
- 3.4.4. Katılımcılık
- 3.4.5. Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik
- 3.4.6. İzleme ve Değerlendirme
- 3.4.7. Bilgi ve İletişim Teknolojilerinden Yararlanma
- 3.4.8. Öğrenci İşlerinin Yönetimi
- 3.4.9. Kurum İçi İletişim
- 3.4.10. Okul Toplum İlişkileri
- 3.4.11. Kurumlar Arası İletişim ve İş Birliği

**3.5. Okul Sağlığı ve Güvenliği**

- 3.5.1. Kantin
- 3.5.2. Tuvaletler
- 3.5.3. Temizlik ve Hijyen Farkındalığı
- 3.5.4. Sağlıklı Beslenme ve Obezite
- 3.5.5. Bulaşıcı Hastalıklar
- 3.5.6. Bağımlılıkla Mücadele
- 3.5.7. Gıda Güvenliği
- 3.5.8. Okul Çevresi Güvenliği
- 3.5.9. İş Sağlığı ve Güvenliği (Okul Kazaları, Atölye Denetimleri vb.)

## 3.5.10. Zorbalık ve Şiddet

## 3.6. Sivil Savunma

## 3.6.1. İlk Yardım ve Acil Durum

## 3.6.2. Afet riski azaltma

3.6.2.1. Deprem

3.6.2.2. Sel

3.6.2.3. Heyelan

3.6.2.4. Yangın

3.6.2.5. Çığ

3.6.2.6. Salgın hastalıklar

## EK-3 Örnek İzleme ve Değerlendirme Şablonu

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Stratejik Plan İzleme ve Değerlendirme Tablosu					
A1					
H1.1					
Hedef 1.1 Performansı					
Sorumlu Birim					
Performans Göstergesi	Hedef Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri *(A)	İzleme Dönemindeki Yıl Sonu Hedeflenen Değer (B)	İzleme Dönemindeki Gerçekleşme Değeri (C)	Performans (%) (C-A)/(B-A)
PG 1.1.1 Her dönem sınıf velilerine yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	60	0	1	1	100
PG 1.1.2 En az bir aile eğitimi alan veli oranı (%)	40	25	75	60	70



**Hedefe İlişkin Değerlendirmeler**

2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.1 için performansın %100 oranında gerçekleştiği görülmektedir.

2024-2025 eğitim öğretim yılında PG 1.1.2 için performansı %70 oranında gerçekleştiği göz önünde bulundurularak ailelerin eğitim faaliyetlerine katılımının artırılması için sınıf rehber öğretmenleri aracılığıyla telefon görüşmeleri yapılması planlanmıştır.

\* 2024-2028 dönemini kapsayan stratejik plan için 2023 yılsonu değeridir.

\*\*Her yılın ilk altı ayında, ilgili hedefe ait performans göstergelerinin performans düzeyi dikkate alınarak izlemenin yapıldığı yılın sonu itibarıyla hedeflenen değere ulaşıp ulaşılamayacağına analizi yapılır. Hedeflenen değere ulaşmasını engelleyecek hususlar ve riskler varsa değerlendirilir. Hedeflenen değere ulaşılmasını sağlayacak temel tedbirler kısaca yer verilir.

\*PG 1.1.1'in performansının hedefe etkisinin çarpımı ile PG 1.1.2'nin performansının hedefe etkisinin çarpımları sonucunun toplanmasıyla elde edilir.  $(\%100 \times \%60) + (\%70 \times \%40) = \%60 + \%28 = \%88$
